

Министерство здравоохранения Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

РАССМОТРЕНО
на Совете колледжа
Протокол № 6
от «13» января 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ РО «ТМК»
А.В. Вязьмитина
Приказ № 4-А
от «13» 01 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель студ. профкома
ГБПОУ РО «ТМК»
Ветрова Е.Н. Ветрова
«13» 01 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
председатель студ. совета
Куручка В.Р.
«13» 01 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»
Камышанова А.Е. Камышанова
«13» 01 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«13» 01 2026 г.

**о стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки
обучающихся государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский
медицинский колледж»**

Экз. 1

г. Таганрог 2026 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Стипендиальное обеспечение обучающихся	5
3. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии	7
4. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии	9
5. Меры социальной поддержки обучающихся, социальные выплаты	11
6. Меры поддержки для участников СВО и членов их семей	11
7. Меры социальной поддержки для детей из многодетных семей	14
8. Контроль	15
9. Заключительное положение	15
Приложения	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж», которое разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2026 г.);

- Федерального закона Российской Федерации «О внесении изменений в статью 36 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 03.07.2016г. №312-ФЗ;

- Областного закона Ростовской области «Об образовании в Ростовской области» от 14.11.2013 г. № 26-ЗС;

- Указ Президента Российской Федерации «О мерах социальной поддержки многодетных семей» от 23.01.2024 г. № 63;

- Областной закон от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» - Областной закон Ростовской области от 05.08.2024г. № 157-ЗС «О внесении изменений в статьи 9 и 11 Областного закона «Об образовании в Ростовской области»;

- Постановления Правительства Ростовской области от 16.01.2014 №22 «Об утверждении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» (с изменениями от 14 июля 2016г.);

- Приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.12.2013 г. № 925 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»;

- Постановление Министерства общего профессионального образования Ростовской области от 14 ноября 2014 года № 4 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (с изменениями на 21 августа 2020 года)»;

- Приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 30.01.2014 г. № 36 «О внесении изменений в приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 25.12.2013 г. № 25»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 г. № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которыми назначается государственная академическая стипендия»;

- Постановление Правительства Ростовской области от 03.08.2012 г. № 726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям

обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области»;

- областного закона Ростовской области «О социальной поддержке детства в Ростовской области» от 22.10.2004 г. № 165-ЗС;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 03. 11.1994 г. № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (ред. от 24.12.2014 г.).

- Постановлением министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 26.12.2019 года № 13 «О внесении изменений в постановление министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 14.11.2014 №4».

- Финансирование на выплату государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии осуществляется за счёт средств областного бюджета Министерством общего и профессионального образования Ростовской области;

- Постановление правительства Ростовской области от 30.12.2020г. «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным и бюджетным учреждениям Ростовской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство здравоохранения Ростовской области »;

- Постановление Правительства Ростовской области от 23.11.2020 № 462 «Об утверждении Порядка определения объёма и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным и бюджетным учреждениям Ростовской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство здравоохранения Ростовской области»;

- Постановления Правительства Ростовской области от 30.05.2018 № 365 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся за счет средств областного бюджета»;

- Постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей».

- ГОСТ Р 7.08-2013 Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному делу и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.

- Локальными актами ГБПОУ РО «ТМК».

1.2 Признать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении студентов ГБПОУ РО «ТМК» приказ № 31А от 05.06.2017 г.

2. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Положение устанавливает правила назначения и выплаты стипендий обучающимся государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ РО «ТМК»; Колледж);

2.2. Стипендии, являясь денежными выплатами, назначаемыми обучающимся колледжа на очной форме обучения и получающим образование за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена), подразделяются на:

- государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия.

2.3. Обучающимися колледжа являются лица, в установленном порядке зачисленные на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования приказом директора колледжа.

2.4. Государственные академические стипендии, государственная социальная стипендия назначается и выплачивается обучающимся в размерах, определяемых Постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 года №22. Приказом колледжа, в соответствии с Положением и в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

Стипендиальный фонд включает в себя средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счёт средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Ростовской области.

2.5. Размеры государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся, определяемые колледжем, не могут быть меньше размера части стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области.

2.6. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся на очной форме обучения и получающим образование за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, в зависимости от успехов в учебе.

2.7. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся колледжа, относящимся к одной или нескольким категориям граждан, указанных в Федеральном законе Российской Федерации от 03.07.2016 г. № 312-ФЗ О внесении изменений в статью 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», перечисленных в п.3.1 данного Положения.

2.8. В колледже приказом директора создается стипендиальная комиссия в составе:

- | | |
|-----------------|---|
| председатель: | - директор колледжа; |
| члены комиссии: | - зам. директора по учебной работе; |
| | - зам. директора по производственному обучению; |
| | - зам. директора по воспитательной работе; |
| | - главный бухгалтер; |
| | - зав. отделением; |

- социальный педагог;
- председатель студ. профкома.
- из числа членов комиссии избирается секретарь, который ведёт делопроизводство по работе стипендиальной комиссии.

2.9. Общее руководство и координация деятельности стипендиальной комиссии осуществляется председателем;

2.10. Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора колледжа;

2.11. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся колледжа при назначении государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся за счёт бюджетных ассигнований бюджета Ростовской области;

2.12. Целью работы стипендиальной комиссии является назначение государственной академической, государственной социальной стипендии.

2.13. В соответствии с основной целью деятельности Стипендиальная комиссия:

- контролирует порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения стипендий обучающимся;
- анализирует и следит за изменением действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения обучающихся.

2.14. Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственной академической, государственной социальной стипендии.

2.15. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия 2/3 членов комиссии.

2.16. Заседания стипендиальной комиссии являются закрытыми.

2.17. Стипендиальная комиссия проводит заседания один раз в месяц.

2.18. Решение стипендиальной комиссии является основанием для назначения стипендии обучающимся и оформляется распорядительным актом директора колледжа на основании протокола стипендиальной комиссии и зачисляется на расчётный счёт обучающегося, дебетовую карту российского банка платежной системы МИР.

2.19. Обучающиеся колледжа имеют право обжаловать решение комиссии о назначении стипендии.

2.20. Основанием для рассмотрения претензий о назначении стипендии является заявление обучающегося, подаваемое им на имя директора в течение 5 дней момента объявления решения комиссии о назначении стипендии.

2.21. Рассмотрение претензий осуществляется стипендиальной комиссией в сроки, установленные директором колледжа, но не позднее, чем в 10-дневный срок с момента подачи заявления.

2.22. Информация о принятых решениях стипендиальной комиссии доводится до сведения обучающихся через заведующих отделениями и кураторов учебных групп.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, имеющим оценки «хорошо», «хорошо и отлично», «отлично», «зачтено», «освоен» по итогам проведенной в установленные графиком учебного процесса сроки промежуточной аттестации (не реже двух раз в год) при отсутствии академической задолженности по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей и всем видам практик;

3.2. Государственная академическая стипендия назначается всем обучающимся, первого курса в период с начала учебного года и до прохождения первой промежуточной аттестации;

3.3. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, переведенным с платной основы обучения на бюджетную, с очно-заочной формы обучения на очную форму обучения, а также переведенному в ГБПОУ РО «ТМК» из другой государственной образовательной организации (согласно предоставленной академической справки), в соответствии с пунктом 3.1.

3.4. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, имевшим перенос сроков сдачи промежуточной аттестации по уважительной причине (в пределах одного семестра), подтвержденной документами, с момента ее прохождения в соответствии с пунктом 3.1.

3.5. Размеры государственной академической стипендии обучающимся, назначаемые в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, не могут превышать 2-х кратный размер части стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области; отдельным студентам, численность которых не может составлять более 10 % от общего числа студентов получающих государственную академическую стипендию на начало текущего учебного года назначается за особые достижения в учебной деятельности («отлично» по итогам промежуточной аттестации при условии, что по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо», при наличии не менее 50 % оценок «отлично») и с соблюдением одного или нескольких следующих критериев: общественной деятельности (волонтерская работа, социальное партнерство и д.р.); культурно-творческой деятельности (активное участие в жизни колледжа); участие в спортивной деятельности, получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой или спортивной деятельности в рамках конкурсов, смотров, соревнований и иных аналогичных мероприятий муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней; активное систематическое участие студента в деятельности органов студенческого самоуправления либо других общественных организаций Колледжа, в пределах средств стипендиального фонда назначается государственная академическая стипендия в повышенном размера, но не более 4-кратного размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных

Правительством Ростовской области в отношении государственной академической стипендии по представлению студенческого совета.

3.6. Размер государственной академической стипендии устанавливается решением стипендиальной комиссии колледжа в соответствии с данным Положением и в пределах размера части стипендиального фонда.

3.7. Государственная академическая стипендия всем обучающимся первого курса с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации назначается в размере части стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области.

3.8. Государственная академическая стипендия не назначается:

- обучающимся, имеющим оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации;

- обучающимся, имеющим задолженность по проведенной в установленные графиком учебного процесса сроки промежуточной аттестации, а также по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей и всем видам практик;

- обучающимся на договорной основе.

3.9. Ответственность за подготовку материалов для назначения государственной академической стипендии возлагается на кураторов групп и заведующих отделениями.

3.10. Кураторы и заведующие отделениями:

- формируют стипендиальные списки групп, где указывают фамилии, имена, отчества обучающихся в алфавитном порядке;

- предоставляют ведомость оценок групп за последний семестр, где указывают оценки за освоение дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и производственной практики.

- кураторы совместно с советом самоуправления проводят общее групповое собрание с выдвижением кандидатов для получения государственной академической стипендии.

3.11. В соответствии с данным порядком назначения государственной академической стипендии, на рассмотрение стипендиальной комиссии кураторы представляют заведующим отделениями выписки из протоколов общих собраний учебных групп успеваемости обучающихся (Приложение №1).

3.12. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора колледжа по представлению стипендиальной комиссии.

3.13. Государственная академическая стипендия назначается обучающемуся с первого числа, следующего за промежуточной аттестацией месяца на семестр.

3.14. Выплата государственной академической стипендии обучающимся производится один раз в месяц, не позднее 1 – го числа месяца следующего за месяцем начисления стипендии. В случае если 1–ое число приходится на выходной или праздничный день, выплата производится в первый рабочий день.

3.15. При уходе обучающегося в академический отпуск по состоянию здоровья, беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения трёх лет государственная академическая стипендия продолжает выплачиваться до окончания периода действия основания для ее назначения.

3.16. Обучающимся, имеющим продление сроков сдачи промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документами, и получавшим ранее государственную академическую стипендию, выплата стипендии приостанавливается с первого числа, следующего за промежуточной аттестацией месяца, проведенной в установленные графиком учебного процесса сроки до окончания срока продления сдачи промежуточной аттестации.

3.17. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

- с даты отчисления обучающегося из колледжа;
- при уходе обучающегося в академический отпуск по семейным обстоятельствам;
- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

4.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, относящимся к следующим категориям граждан:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы и заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветераны боевых действий;
- другие льготники по отдельным федеральным и региональным законам;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении воинского долга;
- дети участников СВО;
- лица, из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральном органе исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федеральных органах исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны. Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе

обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4.2. Размер не должен превышать 2-х кратного норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных Правительством Ростовской области в отношении государственной социальной стипендии.

4.3. Размер государственной социальной стипендии устанавливается решением стипендиальной комиссии колледжа в соответствии с данным Положением и в пределах средств стипендиального фонда.

4.4. Для получения социальной стипендии обучающийся пишет личное заявление на имя директора (приложение № 2) с просьбой о назначении социальной стипендии, и прилагает документы подтверждающие соответствие студента одной из указанных в п. 4.1 категории. Документы предоставляются ежегодно.

Далее документы представляются на рассмотрение стипендиальной комиссии колледжа.

4.5. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся с даты (указанной в заявлении на назначение социальной стипендии) представления документа выданного органом социальной защиты населения, подтверждающего соответствие обучающегося одной из категорий, указанных в п. 4.1. и выплачивается до первого числа месяца следующего за месяцем прекращения срока действия документа, на основании которого она была назначена.

4.6. Обучающимся, предоставившим справку для назначения государственной социальной стипендии на новый период до истечения срока действия предыдущей справки, продлевается выплата государственной социальной стипендии до окончания срока действия вновь предоставленной справки.

4.7. Ксерокопия справки об отнесении обучающегося к одной из указанных групп получателей социальной стипендии не может рассматриваться в качестве основания для назначения стипендии;

4.8. Если ксерокопия справки заверена надлежащим образом (что, при наличии оригинала, может быть исполнено уполномоченным сотрудником образовательной организации), она становится заверенной копией документа и может рассматриваться в качестве основания для назначения стипендии;

4.9. Обучающимся, из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей; обучающихся по очной форме обучения, назначается государственная социальная стипендия в размере не менее 1,5 кратного норматива установленного для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, установленных

Правительством Ростовской области в отношении государственной социальной стипендии.

4.10. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора ежемесячно по представлению стипендиальной комиссии (документы для получения государственной социальной стипендии предоставляются для рассмотрения стипендиальной комиссии до 10 числа каждого месяца).

4.11. Выплата государственной социальной стипендии обучающимся производится один раз в месяц, не позднее 1 – го числа месяца следующего за месяцем начисления стипендии. В случае если 1- ое число приходится на выходной или праздничный день, выплата производится в первый рабочий день.

4.12. Выплата государственной социальной стипендии прекращается по следующим основаниям:

- отчисление обучающегося из колледжа (с даты отчисления);
- при уходе обучающегося в академический отпуск по семейным обстоятельствам;
- прекращение действия основания, по которому государственная социальная стипендия была назначена (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения).

4.13. При уходе обучающегося в академический отпуск по состоянию здоровья, беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения трёх лет государственная социальная стипендия продолжает выплачиваться до окончания периода действия основания для ее назначения.

4.14. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию имеют право получать государственную академическую стипендию на общих основаниях.

5. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

5.1. Обучающимся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственная социальная стипендия выплачивается за весь период нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при условии нахождения на полном государственном обеспечении в колледже..

5.2. Меры социальной поддержки предоставляются с момента подачи заявления и подтверждающих документов

5.3. В ГБПОУ РО «ТМК» общежитие отсутствует.

6. МЕРЫ ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СВО И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ

Предоставление мер социальной поддержки осуществляется в целях стимулирования семей участников СВО.

Колледжем предоставляется бесплатное одноразовое питание, в том числе выплаты денежной компенсации, студентам обучающимся по очной форме обучения по программам СПО в государственном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области.

Основные понятия:

получатели бесплатного горячего питания или дети участников СВО:

- родные дети, дети усыновленные (удочеренные) или подопечные дети граждан - участников СВО, проживающие на территории Ростовской области и обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Ростовской области;

заявитель:

- лицо или его родитель (законный представитель), обратившийся в государственную образовательную организацию с заявлением на получение бесплатного горячего питания.

6.1. Участниками СВО являются:

- граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- граждане, принимающие (принимавшие) участие в СВО в составе добровольческих отрядов на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- лица, имеющие специальное звание полиции, проходящие военную службу (службу) в подразделениях Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- граждане Российской Федерации, имеющие инвалидность 1 и 2 групп в следствие ранения (контузии, увечья), полученного при участии в СВО;

- граждане Российской Федерации, погибшие (умершие) при участии в СВО.

6.2. Колледжем в течение учебного года производится ежемесячная денежная компенсация льготного горячего питания на расчетный счет обучающегося, в размере установленных нормативов в день на одного человека.

6.3. Ежемесячная денежная компенсация производится обучающимся на основании представляемых в Колледж:

- заявления обучающегося;

- копия документа, подтверждающая участие члена семьи в специальной военной операции;

- копия документов, подтверждающих отношение к членам семьи участника специальной военной операции;

- копия документов, подтверждающих регистрацию гражданина по месту жительства на территории Ростовской области.

6.4. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

6.5. Денежная компенсация льготного горячего питания предоставляется детям участников СВО один раз в день в учебные дни фактического посещения Колледжа в течение всего периода обучения в Колледже.

6.6. В дни непосещения Колледжа обучающимся денежная компенсация не выплачивается.

6.7. Обеспечение детей участников СВО денежной компенсацией на льготное горячее питание прекращается в случаях отчисления обучающегося из Колледжа или поступления от заявителя заявления об отказе от получения льготного горячего питания.

6.8. Предоставление денежной компенсации льготного горячего питания детям участников СВО осуществляется со дня принятия Колледжем приказа о предоставлении социальной меры поддержки.

6.9. Финансовое обеспечение льготным горячим питанием детей участников СВО осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области, Министерства Здравоохранения Ростовской области, устанавливающими порядок определения объема и условия предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий.

6.10. За правомерность предоставления льготного горячего питания обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителя образовательной организации.

6.11. Правовой основой для назначения ежемесячной денежной выплаты, в размере социальной стипендии, обучающимся по очной форме обучения по программе среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях Ростовской области, являющимися членами семей участников СВО (п.6.1) служит Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В частности, статья 36 закона определяет круг лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии:

- к этим категориям относятся, студенты, являющиеся детьми граждан, принимавших участие в специальной военной операции (п.6.1);

- данный статус приравнивает их к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, что и является основанием для назначения стипендии.

6.12. Для реализации права на получение мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением родители (законный представитель) обучающегося и (или) обучающийся подает в колледж следующие документы:

- заявление;
- копию паспорта;
- документы подтверждающие статус участника СВО;
- свидетельство о рождении обучающегося – в случае, если обучающийся является родным ребенком участника СВО;

- свидетельство об усыновлении (удочерении) – в случае, если обучающийся усыновлен (удочерен) участником СВО.

- копия документов, подтверждающих регистрацию гражданина по месту жительства на территории Ростовской области.

6.13 Размер социальной стипендии устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, но в рамках нормативов, определяемых Правительством РФ для всех категорий студентов.

7. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ

7.1. Предоставление льготного горячего питания, в том числе путем выплаты компенсации студентам из многодетных семей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Ростовской области по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, не достигших возраста 23 лет в соответствии с соглашением о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному учреждению Ростовской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации №5-612/К45 от 04.10.2024 г.

7.2. Для получения денежной компенсации обучающийся или законный представитель несовершеннолетнего обучающегося (далее - заявитель) ежегодно до окончания текущего учебного года обращается с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

7.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося; удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации (в том числе электронное);
- сведения о законном представителе детей, находящихся под опекой (попечительством) (в случае подачи заявления опекуном (попечителем));

7.4. Колледж, в лице директора, принимает решение об отказе в предоставлении денежной компенсации в следующих случаях:

- для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан из многодетных семей;
- заявителем представлен неполный пакет документов.

7.5. О принятом решении об отказе в предоставлении денежной компенсации заявитель письменно уведомляется Колледжем в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем заявления и документов, с указанием причины отказа.

7.6. В случае устранения заявителем недостатков, послуживших причиной отказа в предоставлении денежной компенсации, он вправе вновь обратиться в образовательную организацию с заявлением.

7.7. Выплата компенсации взамен льготного горячего питания осуществляется в пределах средств, предусмотренных на указанные цели министерством культуры Ростовской области, используемых при расчете расходов на социальную поддержку студентов из многодетных семей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях Ростовской области по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, не достигших возраста 23 лет, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности на

указанные цели в соответствующем финансовом году, в соответствии с установленным денежным нормативом стоимости питания (руб./день).

7.8. В случае принятия Колледжем решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается с момента подачи заявления, до окончания основания по которому выплата была назначена.

7.9. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до последнего рабочего дня месяца.

7.10. Выплата компенсации взамен льготного горячего питания исчисляется из расчета количества фактических дней обучения студента согласно учебному плану за исключением выходных, праздничных дней и в дни непосещения занятий.

7.11. За правомерность предоставления льготного горячего питания обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели ответственность возлагается на руководителя образовательной организации.

8. КОНТРОЛЬ

8.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляют:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по практическому обучению;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- главный бухгалтер;
- заведующие отделениями.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Настоящее Положение утверждено приказом руководителя колледжа, вступает в силу с момента введения его в действие.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

9.3. При необходимости в данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

Приложение 1

ВЫПИСКА

из протокола общего собрания группы _____ курса _____
от _____ 20__ года

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О назначении стипендии на _____ семестр 20__ года.

СЛУШАЛИ:

о назначении государственной академической стипендии.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Назначить государственную академическую стипендию по итогам промежуточной аттестации обучающимся, имеющим отлично, хорошо, зачтено, освоены при отсутствии академической задолженности по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей, всеми видами практик, не имеющим пропуски занятий по неуважительной причине в размере _____ рублей.

2. Отказать в назначении академической стипендии обучающимся:

2.1 студентам, имеющим оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации;

2.2 студентам, имеющим пропуски по неуважительной причине и задолженность по проведённой в установленные графиком учебного процесса сроки промежуточной аттестации;

2.3 студентам, обучающимся на договорной основе.

Куратор _____ Староста _____ Профорг _____

И.о.директора ГБПОУ РО «ТМК»

_____ студента (ки) группы _____
специальности _____

ФИО (полностью)

заявление.

Прошу Вас назначить мне государственную социальную стипендию. Документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии, прилагаю.

Дата _____ Подпись _____